

ПОРЯДОК
размещения информации о среднемесячной
заработной плате руководителя, его заместителей и
главного бухгалтера муниципальных учреждений,
муниципальных унитарных предприятий и
среднемесячной заработной плате работников этих организаций.

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципальных учреждений (в т.ч. муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных казенных учреждений, муниципальных автономных учреждений), муниципальных унитарных предприятий (далее – Порядок) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
 - на официальном сайте учредителя (сведения по среднемесячной зарплате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципальных унитарных предприятий, МКУ «ГО и ЧС», МБУ «Город», МКУ «МФЦ «Мои документы»);
 - на официальных сайтах учреждений (сведения по среднемесячной зарплате руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений культуры, образования, спорта, загородных оздоровительных лагерей).
3. Информация размещается в разделе «Сведения о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера».
4. В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество.
5. В составе размещаемой на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 1 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, должна размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, руководители муниципальных унитарных предприятий, МКУ «ГО и ЧС», МБУ «Город», МКУ «МФЦ «Мои документы» предоставляют «Сведения о среднемесячной заработной плате» начальнику управления делами и кадрами администрации города Коврова Владимирской области для дальнейшего размещения на сайте учредителя. Руководители муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений культуры, образования, спорта, загородных оздоровительных лагерей самостоятельно размещают на сайтах своих учреждений вышеуказанные сведения.